

Ontleenformulier voor **Non-profit / onderwijs**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Instelling ontlener:** | **Naam:** |  |
|  | **Functie** |  |
| **Gsm-contact:** |  |
| **Datum aanvraag** |  **Afhalen op:** | **Terug op:** | **Ontleennummer prov. zetel** |
| **/2025** | **/2025** | **/2025** | **np2025-1…** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **benaming** | **aantal** | **Waarborg en huurprijs**  | **vanaf 15/10/’24** | **Voor Prov. Zetel** |
| AED “Lifepack” trainingstoestel + elektroden |  | *waarborg* ***€ 70*** ➌*huurprijs* ***€ 25 per******AED****/dag* |  |
| *Rea-pop****Baby*** ➋ |  | ***waarborg € 70*** ➋*zonder**QCPR* ➌***waarborg € 120*** *met**QCPR*➌*[zie nr. 6 van ontleenvoorwaarden]****huurprijs******€ 10******/dag p/pop***➋ *zonder QCPR****huurprijs******€ 15p/dag p/pop*** *met QCPR****niet gereinigd terug = € 25 per pop extra****[zie nr. 13 van ontleenvoorwaarden]*➌ ***waarborg ongeacht het aantal*** |  |
| *Rea-pop****Baby QCPR*** |  |  |
| *Rea-torso* ***Junior*** ➋ |  |  |
| *Rea-torso* ***Junior QCPR***  |  |  |
| *Rea-torso* ***volwassene*** *QCPR* |  |  |
| **Family box** (*1* ***baby QCPR*** *+ 1 baby* ➋+*1 Junior* ➋ en *1* ***Volwassene QCPR*** |  |  |
| ***Afhalen en terugbrengen!*** Op de **provinciale zetel Oost-Vlaanderen, Ottergemsesteenweg 426, 9000 Gent,** Op werkdagen van maandag tot vrijdag tussen **9:00u en 16:00u en na afspraak** met een **medewerker** van de **provinciale zetel Oost-Vlaanderen.** | **Totaal waarborg** |
| **€**  |

***Wie kan ontlenen:* Non-profit organisaties, onderwijsinstellingen en *hun* lesgevers**. ***Ontleenvoorwaarden:***te vinden op pagina 2.

***De waarborg dient cash betaald worden op de provinciale zetel.***

***Er is geen betaalterminal aanwezig.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Handtekening Ontlener bij ophalen** | Datum: |  **/ / 2025** |
|
| Waarborg betaald 🞎 |

 ***Indien u een factuur wenst gelieve de facturatiegegevens in te vullen*** ➍**.**

**Bij terugbrengen van de ontleende goederen.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| terug op: |  **/ / 2025** | Nazicht door: |  |  ***Facturatiegegevens en rekeningnummer*** ➍ |
| Staat van de ontleende goederen🞎 in orde | 🞎 gebreken: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |
| Waarborgterugbetaald: | 🞎 Cash | Ontleengeld: | 🞎 Cash🞎 te facturen zie 🡺🡺🡺 |
| **Aan te rekenen bedrag:** | * ***de grijze vakken zijn enkel voor de Provinciale zetel***
* ***groene vakken voor de Ontlener***
 |
| **€**  |

**Dit ontleenformulier ingevuld terugsturen naar** **oostvlaanderen@rodekruis.be****,**

je ontvangt Altijd een bevestiging met ontleennummer

Ontleenaanvraag **Non-profit/onderwijs** | Oost-Vlaanderen v. 1-2025 (Ottergemsesteenweg 426, 9000 Gent – 09 243 46 50)

**Ontleenvoorwaarden materiaal provinciale zetel**

1. Het materiaal is eigendom van het Belgische Rode Kruis/Rode Kruis-Vlaanderen, Helper van de Overheid, rechtspersoonlijkheid genietend overeenkomstig de wet van 30 maart 1891, met maatschappelijke zetel te 1180 Brussel, Stallestraat 96 en met exploitatiezetel te 2800 Mechelen, Motstraat 40, met ondernemingsnummer 0406.729.809 (“de Uitlener”).
2. Het materiaal kan tijdens de kantooruren worden afgehaald en teruggebracht na afspraak met een medewerker van de provinciale zetel.
3. Het is verboden het materiaal over te dragen, uit te lenen, te verhuren of ter beschikking stellen van derden.
4. De huurprijs wordt berekend per dag. Voor de huurprijs wordt de dag van afhalen als een dag geteld. Ook zaterdag en zondag worden als een dag geteld.
5. Er wordt een waarborg aangerekend aan de Ontlener.
6. Deze waarborg dient cash betaald te worden aan de medewerker van de provinciale zetel. Bij het aanvragen van verschillende types poppen [zonder en met QCPR] wordt altijd de waarborg met QCPR [€ 120,00] aangerekend bij afhaling.
7. Het is niet mogelijk materiaal mee te nemen zonder dat de waarborg betaald werd.
8. De Uitlener kan niet aansprakelijk worden gesteld voor ongevallen of eventuele andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik of uit eventuele gebreken van de ontleende materialen. Zijn de materialen door overmacht niet of slechts gedeeltelijk beschikbaar, dan heeft de Ontlener geen recht op enige schadevergoeding.
9. Onverminderd zijn verhaal op derden, is de Ontlener hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor elke inbreuk op één of meerdere bepalingen van deze uitleenvoorwaarden. De Ontlener is aansprakelijk bij diefstal en voor verlies, beschadiging, afwijking, minderwaarde, van elk ontleend goed. Hij kan hierbij geen fout of opzet van derden, toeval of overmacht inroepen. De Ontlener is over de gehele duur van de ontlening, aansprakelijk voor de schade of hinder die het gehuurde goed of het gebruik ervan, zelfs indien niet foutief, aan derden zou veroorzaken. De Ontlener verklaart de gebruiks-en veiligheidsvoorschriften van de materialen te kennen en na te leven. Hij zal de materialen gebruiken als een goede huisvader en enkel voor het doel waarvoor ze werden ontleend.
10. Door ondertekening van het ontleenformulier, erkent de Ontlener dat hij de goederen schoon en vrij van zichtbare schade of onregelmatigheid ontvangt. Bij teruggave van het materiaal wordt de staat van het materiaal geverifieerd door de Uitlener.
11. De waarborg wordt in cash terug betaald indien, op basis van deze controle, het materiaal zich in dezelfde staat bevindt als bij afhaling, d.w.z. schoon en zonder beschadigingen of enige onregelmatigheid.
12. Bij schade, ontbrekend materiaal, verlies of diefstal, wordt een vergoeding aangerekend aan de Ontlener ter waarde van de herstelling of, indien dit niet redelijkerwijze mogelijk is, ter waarde van de vervanging van het materiaal aan nieuwwaarde. Deze vergoeding wordt verrekend met de betaalde waarborg. Indien de vergoeding het bedrag van de betaalde waarborg overschrijdt, zal de Ontlener het surplus onmiddellijk ter plaatse bijbetalen.
13. Alle materialen moeten droog en proper zijn bij teruggave. Een vergoeding van € 25,00 wordt aangerekend aan de Ontlener voor het drogen en/of reinigen van bevuilde materialen. Deze vergoeding wordt verrekend met de betaalde waarborg. Indien de vergoeding het bedrag van de betaalde waarborg overschrijdt, zal de Ontlener het surplus onmiddellijk ter plaatse bijbetalen.
14. De Uitlener kan aanvragen tot uitlenen van materiaal weigeren in volgende gevallen:

- foutief of onrechtmatig gebruik van de ontleende goederen

- herhaaldelijke beschadiging

- niet teruggebrachte materialen

- onbetaalde bedragen.

1. Deze uitleenvoorwaarden wordt exclusief beheerst door het Belgische Recht. Uitsluitend de rechtbanken te Antwerpen, afdeling Mechelen, zijn bevoegd om kennis te nemen van geschillen.